Gobernación de Cundinamarca	**PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL**	**Código: E – PID – FR - 004**
		Versión 05
	ACTA DE REUNIÓN	**Fecha de Aprobación: 11/09/24**

OBJETIVO DE LA REUNION:	**FECHA:**	**ACTA No.**
Realizar compromiso de entrega de los expedientes físicos del contratista Hilda Yolanda Contreras Pachón, relacionados a continuación: * Leidy Astrid Rey Morales STM-CPS-045-2022. TOMO 1, 2 y 3. Documentación completa. * Luz Estela Clavijo Fandiño STM-CPS-132-2022 TOMO 1 y 2. Documentación completa. * Jimmy Alberto Parra Aguirre STM-CPS-131-2022 Existe el TOMO 2 y se encuentra repetido. Se está, reconstruyendo el TOMO 1; con la información que figura en la plataforma SECOP II. * Robinson Camilo Olaya Millán STM-CPS-265-2022. Solo, figura El TOMO 1, se está reconstruyendo con la información que figura en el SECOP II Son 8 carpetas correspondientes a la Caja 3 de 2022	20 de agosto de 2025	01

LUGAR:	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACIÓN**
Secretaría de Movilidad Contemporánea - Dirección de Servicios de Movilidad Sedes Operativas de Tránsito.	9:00 am	10:00 am

ORDEN EL DÍA

En la primera entrega queda como compromiso, la recepción de los expedientes físicos, para el día 1 de septiembre de 2025; debidamente organizados, foliados, con su respectiva hoja de control y rotulo de la carpeta e ingresados en la última versión del formato FUID, los siguientes expedientes:

• Leidy Astrid Rey Morales No. STM-CPS-045-2022 Tomo 1
• Leidy Astrid Rey Morales No. STM-CPS-045-2022 Tomo 2
• Leidy Astrid Rey Morales No. STM-CPS-045-2022 Tomo 3
• Luz Estela Clavijo Fandiño STM-CPS-132-2022 Tomo 1
• Luz Estela Clavijo Fandiño STM-CPS-132-2022 Tomo 2

Para la segunda entrega queda como compromiso, para el día 08 de septiembre de 2025, **los** siguientes expedientes según parámetros establecidos en la primera entrega, dando cumplimiento a lar normas vigentes de gestión documental 2025; los siguientes expedientes:

- Robinson Camilo Olaya Millán STM-CPS-265-2022 Tomo 1
- Jimmy Alberto Parra Aguirre STM-CPS-131-2022 Tomo 1
- Jimmy Alberto Parra Aguirre STM-CPS-131-2022 Tomo 2

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. La contratista se compromete en realizar la entrega de los expedientes físicos: relacionados en el orden del día debidamente organizados, foliados, con su respectiva hoja de control y rotulo de la carpeta, e ingresados en la correspondiente o última versión del formato FUID al contratista CESAR CARRILLO. El contratista CESAR CARRILLO, realizara la respectiva revisión de estos expedientes entregados, verificando que cada expediente este completo y organizado de forma correcta.

CONCLUSIONES

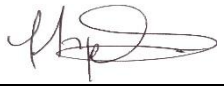
La contratista Hilda Yolanda Contreras Pachón, se comprometió a organizar y entregar los expedientes en dos fechas el 01 de septiembre primera entrega y 08 de septiembre segunda entrega. Estos expedientes se entregarán completos y de acuerdo a la información de gestión documental.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Primera entrega: Leidy Astrid Rey Morales No. STM-CPS-045-2022 Tomo 1- Folios 204 • Leidy Astrid Rey Morales No. STM-CPS-045-2022 Tomo 2 – Folios 420 • Leidy Astrid Rey Morales No. STM-CPS-045-2022 Tomo 3 – Folios 545 • Luz Estela Clavijo Fandiño STM-CPS-132-2022 Tomo 1 – Folios 197 • Luz Estela Clavijo Fandiño STM-CPS-132-2022 Tomo 2 – Folios 321	01/09/2025	HILDA YOLANDA CONTRERAS PACHON
Segunda entrega: • Robinson Camilo Olaya Millán STM-CPS-265-2022 Tomo 1 – Folios 151 • Jimmy Alberto Parra Aguirre STM-CPS-131-2022 Tomo 1 -Folios 182 • Jimmy Alberto Parra Aguirre STM-CPS-131-2022 Tomo 2 – Folios 266	08/09/2025	HILDA YOLANDA CONTRERAS PACHÓN
Se realiza entrega del formato FUID, relacionando las carpetas a cargo de la contratista	23/09/2025	HILDA YOLANDA CONTRERAS PACHÓN

OBSERVACIONES:

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
HILDA YOLANDA CONTRERAS PACHÓN	Contratista	SMC	
CESAR CARRILLO	Contratista	SMC	

Registro Fotográfico



